

## **Szanowni Państwo !**

Prowadzimy kursy konsultantów ślubnych, po ukończeniu których uczestnicy dysponują wiedzą na temat zasad pracy konsultanta ślubnego w warunkach polskiej rzeczywistości. Wszystkie panele szkolenia mają formę szkoleniowo-warsztatową, podczas której ćwiczymy przekazywaną wiedzę, liczne case study pozwalają zapoznać się z nietypowymi zdarzeniami przy organizacji ślubów.

Na zakończenie szkolenia, każdy z uczestników otrzymuje certyfikat o stopniu ukończonego szkolenia.

**Zapraszamy do zapoznania się z programem szkolenia.**

### **Kurs obejmuje następujące aspekty:**

#### **CZEŚĆ I | przewidywany czas szkolenia 12 h**

1. Rynek ślubny w Polsce – tradycja ślubna i weselna
2. Prawne aspekty zawarcia związków małżeńskich a kwestia wyznania
3. Zakres prac konsultanta dopuszczonych prawnie przy organizacji ceremonii
  - Rola Konsultanta ślubnego w Polsce
  - Umiejętności interpersonalne Konsultanta ślubnego
4. Konstruowanie oferty dla klientów
  - oferta usług organizacji i logistyki imprezy
  - oferta konsultingu i asysty
  - oferta podstawowych usług weselnych
  - oferta dodatkowych usług weselnych.
  - Oferta atrakcji dodatkowych uświetniających wesele
  - Oferta uzupełniająca usługi poślubne/ podróże poślubne, podziękowania uczestnikom itp.
5. Zasady współpracy z podwykonawcami.

#### **CZEŚĆ II | przewidywany czas szkolenia 12 h**

6. Opracowanie i zarządzanie projektem – kompleksowa organizacja ślubu i wesela
  - wstępne prace przygotowawcze; oferta i harmonogram prac
  - wycena prac, towarów i usług
  - konstruowanie umowy i warunki szczególne
  - zarządzanie i logistyka

- scenariusz dnia ślubu i wesela
7. Zasady konsultingu i doradztwa gastronomicznego z elementami estetyki stołu
8. Protokół zachowań dyplomatycznych i savoir-vivre'u
7. Zasady konstruowania rozliczeń
8. Zasady konsultingu
- doradztwo indywidualne/personalne
  - doradztwo w wyborze podwykonawców i wykonawców usług weselnych
  - doradztwo prawne w zakresie dokumentacji ślubnej
  - doradztwo i aspekty techniczne przy wyborze miejsc weselnych
  - doradztwo w zakresie bezpieczeństwa i ochrony uczestników przyjęcia
  - doradztwo w dniu ślubu

### **CZEŚĆ III | przewidywany czas praktyki 14 h**

9. Praktyka – sprawdzenie umiejętności w pracy
- asysta w przygotowaniu imprezy, i/lub
  - asysta przy realizacji

### **Cena**

- Koszt szkolenia, warsztatów i praktyk wynosi 3660 brutto
- Cena szkolenia nie obejmuje noclegów.
- W praktyki wliczone są koszty zakwaterowania i wyżywienia podczas realizacji imprezy

Zapraszamy do skorzystania z naszej wiedzy i doświadczenia

**Zespół MERRIEDAY**

**Dyrektor Akademii Wedding Planer**

**Beata Zielińska**

**Mobile: 0502.315.840**

**Mail: [beata@merrieday.pl](mailto:beata@merrieday.pl)**

**W sprawach organizacyjnych prosimy o kontakt:**

**Leokadia Kowara**

**Mobile: 514.240.645**

**Mail: [leokadia@merrieday.pl](mailto:leokadia@merrieday.pl)**

**Magdalena Mróz**

**Mobile: 515.240.630**

**[info@merrieday.pl](mailto:info@merrieday.pl)**